

南农大资源与环境科学学院

院党政〔2020〕2号

关于做好研究生返校后疫情防控工作的通知

各学科、各系（部门）：

为切实做好研究生返校后的疫情防控工作，全面落实学校《关于做好2020年春季学期开学有关工作的通知》《南京农业大学校园疫情防控管理须知》，综合考虑学院教学科研工作实际，现就有关工作通知如下：

一、防疫物资的发放

学院为每位教师发放口罩5只、每位学生发放防疫包一份（温度计1支、75%消毒湿巾2包、一次性口罩4只）。

二、研究生返校后管理

1. 按照“谁主管、谁负责”的要求，课题组负责人是所在团队疫情防控的第一责任人，同时要明确疫情防控联络员。各课题组的研究生疫情防控成效将与下年度研究生招生指标挂钩。

2. 研究生返校后必须服从学校闭环管理，不得随意外出。

3. 各课题组落实专人负责实验室和学习室的每日消杀工作，

实验室严格按照学校《关于加强实验室疫情防控与安全管理的通知》进行清洁消毒工作。

4. 从严安排进入实验室和学习室的学生人数，研究生进入实验室、学习室应保持一定距离，隔位而坐，严禁人员聚集、扎堆。实验室和学习室必须保持通风。

5. 如若发现发烧、咳嗽等症状的学生，即时向学院汇报。

三、 外出审批制度

1. 研究生返校后的 14 天内一律不得外出，在牌楼和 12 舍住宿的学生须严格遵守闭环管理。

2. 研究生返校 14 天后，因特殊原因需临时外出的（不超过 2 小时），须严格履行审批程序持通行证外出。

3. 研究生返校 14 天后，在确保安全的前提下，经批准可赴校外基地开展试验（含白马基地）。具体要求另行通知。

4. 教师省内出差，必须上报行程，经学院同意后方可，原则上不乘公共交通工具，专车当天往返；赴外省出差的老师须报学校审批。

四、 会议室使用制度

1. 各课题组尽量线上交流，确因需要使用会议室的，需做好安全防护，并严格按照《学院会议室（报告厅）使用管理规范》进行预约申请。

2. 近期，学院会议室仅开放 B201（最多使用人数 15 人）、B210（最多使用人数 10 人）和 B211（最多使用人数 40 人）。会议室使用前请联系管理人易荣菲老师进行即时消杀。

3. 为了满足研究生在学习室隔位而坐，学院将一楼会议室

(B103)暂时作为学生学习室，课题组负责人可根据需要向学院提出书面申请（联系人：王敏）。

五、学院网格化分区管理

资环楼一楼和逸夫楼教学中心暂时关闭，其他楼层正常使用。实施疫情防控网格化管理，将疫情防控任务分解落实到每位网格员，学院领导班子成员担任网格责任人（附件）。

请各课题组将疫情防控联络员于4月18日前报院办（联系人：巢玲）。

附件：资环学院疫情防控网格员和责任人

中共南京农业大学
资源与环境科学学院委员会



南京农业大学
资源与环境科学学院



2020年4月16日

附件：

资环学院疫情防控网格员和责任人

网格区域	网格员	责任人
资环楼二楼	韦利娜	郭世伟
资环楼三楼	徐晶晶	全思懋
资环楼四楼	吴 双	邹建文
资环楼五楼	高秀美	张旭辉
资环楼六楼	梅新兰	李 荣
资环楼七楼	瞿红叶	郭世伟
行政北楼	李 静	王 敏
理科楼	张雯雯	汪 鹏